



MODERNES ARBEITEN MIT MICROSOFT 365

Die DSTV-BW-
Seminarreihe in 2023!

DIE NUTZUNG VON TEAMS KANÄLEN IM KANZLEIALLTAG

Dank der Anwendung Teams hat sich die Kommunikation und Zusammenarbeit innerhalb von Kanzleien und Unternehmen in den letzten Jahren verändert – Projekte können inzwischen deutlich besser strukturiert und smart organisiert werden.

Doch wie ist das möglich? Microsoft Teams bietet die Möglichkeit einzelne Teams zu erstellen und diese wiederum durch Kanäle zu unterteilen. Diese Kanäle helfen dabei, die Arbeit innerhalb des Teams besser zu organisieren und sicherzustellen, dass alle Teammitglieder stets auf dem gleichen Stand sind.

Wir schauen uns gemeinsam an, wie Teams Kanäle individuell gestaltet und mit Funktionen wie Dateifreigaben, Aufgabenlisten oder Umfragen ausgestattet werden können. Des Weiteren wird auch der Unterschied von Teams Kanälen und Teams Chat ein Thema sein.

IHRE VORTEILE

- Bessere Übersicht dank einzelner Teams & Kanäle
- Gemeinsames Bearbeiten von Dateien
- Teams Kanäle & verschiedene Apps (OneNote, Whiteboard, Planner, etc.)
- Unterschied zum Teams Chat

MIT UNS BLEIBEN SIE BESTENS QUALIFIZIERT!

TERMIN

22.09.2023
10.00 Uhr bis 12.00 Uhr

TEILNAHMEGEBÜHR

45€* je Verbandsmitglied
und je Mitarbeiter
* zzgl. gesetzl. USt

TEILNAHMEBEDINGUNGEN

Eine kostenfreie Stornierung
ist bis 3 Tage vor Seminar-
beginn möglich.

REFERENT



Elisabeth John

migriert und schult Steuerkanzleien bei der Umstellung auf Microsoft 365. Sowohl die Administration als auch das Training der Kanzleimitarbeiter sind ihr durch die Arbeit als Projektleiterin bei TELEDATA IT-Lösungen bestens vertraut. Als Prosci Certified Change Practitioner und Inhaberin mehrerer Microsoft Zertifizierungen legt sie Wert darauf, dass Technik und Change gleichwertig berücksichtigt werden.



Seminar-Anmeldung
www.dstv-bw.de/seminare

Sie können sich auch gerne per
Mail: webinar@dstv-bw.de oder per
Fax: 0711 619 48 444 anmelden