



Ein Kooperations-seminar mit
 TELEDATA



DATEIAUSTAUSCH MIT MANDANTEN ÜBER MICROSOFT 365

ONEDRIVE UND SHAREPOINT ALS MANDANTENCLOUD NUTZEN

Viele Dateien lassen sich wesentlich komfortabler über OneDrive oder Sharepoint mit Kollegen oder Mandanten teilen als es über E-Mail möglich ist.

Die großen Vorteile: Alle bearbeiten das gleiche Dokument, das automatisch mit Versionshistorie gespeichert wird. Jeder hat den gleichen Stand und kann trotzdem die älteren Versionen einer Datei abrufen. Outlook wird nicht durch große Dateianhänge belastet, da nur noch Links versendet werden. Die Dateien sind überall und auf jedem Gerät erreichbar, so lange nicht Sicherheitskonfigurationen missachtet werden.

Die Sicherheit des Dateiaustauschs steht im Vordergrund: Der Austausch kann so konfiguriert werden, dass der Zugriff nur für bestimmte Personen möglich ist - auch ohne Passwort.

Wir testen die Möglichkeiten des Teilens ausgiebig und gehen auch auf ein paar kritische Punkte der OneDrive- und Sharepoint-Nutzung ein, um diese Klippen sicher umschiffen zu können. Die Administration dazu sehen wir uns kurz an, ohne uns zu sehr in die Technik zu vertiefen.

Auch die App DATEV Datenservice für Teams vergleichen wir mit den Möglichkeiten, die OneDrive und SharePoint von Haus aus mitbringen.

Bitte bereiten Sie ein Testdokument (PDF, Word oder Excel) vor, das Sie testweise teilen können. Die Schulung ist auf eine Stunde Dauer angelegt, die zusätzliche halbe Stunde ist für Ihre Fragen vorgesehen.

THEMEN

- Links anstatt Dateien an E-Mails anhängen
- Dateien gemeinsam bearbeiten
- Dateien freigeben und die Freigabe wieder zurücknehmen
- Unterschiede zwischen OneDrive und Sharepoint
- Sicheres Teilen von Dateien

MIT UNS BLEIBEN SIE BESTENS QUALIFIZIERT!

TERMIN

21.08.2026
10.00 Uhr bis 11.30 Uhr

TEILNAHMEGEBÜHR

59 €* je Verbandsmitglied
und je Mitarbeiter
159 €* je Nichtmitglied
* zzgl. gesetzl. USt

TEILNAHMEBEDINGUNGEN

Eine kostenfreie Stornierung ist bis 3 Tage vor Seminarbeginn möglich.

REFERENTIN



Elisabeth John

migriert und schult Steuerkanzleien bei der Umstellung auf Microsoft 365. Sowohl die Administration als auch das Training der Kanzleimitarbeiter sind ihr durch die Arbeit als Projektleiterin bei TELEDATA IT-Lösungen bestens vertraut. Als Prosci Certified Change Practitioner und Inhaberin mehrerer Microsoft Zertifizierungen legt sie Wert darauf, dass Technik und Change gleichwertig berücksichtigt werden.



Seminar-Anmeldung
www.dstv-bw.de/seminare

Sie können sich auch gerne per
Mail: webinar@dstv-bw.de oder per
Fax: 0711 619 48 444 anmelden